

BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS

SESSION 2025

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : GERARD Nahia		N° candidat : 02445943665					
Centre de formation : Lycée Saint Michel		Option : ☐ SISR ☐ SLAM					
Adresse URL du portfolio : https://wordpress.portfoliodenahia.fr							
Compétences mises en œuvre Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		• Recenser et identifier les ressources numériques • Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique • Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service • Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique • Gérer des sauvegardes • Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	• Collecter, suivre et orienter des demandes • Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs • Traiter des demandes concernant les applications	• Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques • Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. • Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	• Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet • Planifier les activités • Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	• Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service • Déployer un service • Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	• Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel • Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle • Gérer son identité professionnelle • Développer son projet professionnel
Création du site IDEAL pour une agence immobilière via WordPress et son hébergement dans le cloud (création d'un serveur LAMP sur AWS)	Octobre / Janvier 2024						
Controlleur de Domaine (AD, DNS, GPO, DHCP)	Mai / Juin 2024						
Picasso (création de VPC et d'instances EC2 via AWS)	Mai / Juin 2024						
Création d'une identité numérique pour l'entreprise HP3L (site web, création de réseaux sociaux, solution d'hébergement)	Mars 2024 / Juillet 2024						
RootMe	Juin 2024						
Mise en place d'un GLPI	oct-24						
Mise en place d'outils de surveillance des reseaux (supervision): Zabbix	2025						
Réalisation portfolio	Septembre 2024 / Mars 2025						
Conception, installation, déploiement et exploitation de l'infrastructure ByteMeUp - Mise en place d'un réseau wi-fi public sécurisé	Septembre 2024 / Janvier 2025						
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Préparation de matériel pour les utilisateurs (Ordinateurs portable, Pc fixe, Téléphone portable)	2024						
Procédure d'utilisation (wifi, gestion de l'inventaire)	2024						
Migration de l'arborescence (création d'un nouvel AD, transfert de fichier du disque réseau L vers le disque réseau N)	Janvier 2023 / Décembre 2024						
Gestion de tickets via GLPI	2024						
EDR (mise en place avec l'appui de notre prestataire)	Mars 2024						
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Migration de Windows 10 vers Windows 11 sur l'ensemble des pc portables du parc informatique	2025						
Mise en place d'Office 365	Janvier 2025						
Finaliser la migration de l'arborescence	Septembre 2024 / Janvier 2025						
Projet Archivage Numérique	2025						